



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΓΕΝΙΚΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
1441 ΛΕΥΚΩΣΙΑ

ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΑΡ. 1739

Αρ. Φακ. : 13.04.034, 05.13.001.002

24 Μαρτίου, 2015

Γενικό Εισαγγελέα της Δημοκρατίας,
Πρόεδρο Επιτροπής Δημόσιας Υπηρεσίας,
Πρόεδρο Επιτροπής Εκπαιδευτικής Υπηρεσίας,
Γενικό Ελεγκτή της Δημοκρατίας,
Επίτροπο Διοικήσεως,
Επίτροπο Νομοθεσίας,
Επίτροπο Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα,
Πρόεδρο Επιτροπής Προστασίας Ανταγωνισμού,
Επίτροπο Προστασίας των Δικαιωμάτων του Παιδιού,
Γενικούς Διευθυντές Βουλής των Αντιπροσώπων,
Υπουργείων και Γενικής Διεύθυνσης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων
Συντονισμού και Ανάπτυξης
Αρχιπρωτοκολλητή,
Έφορο Εσωτερικού Ελέγχου,
Έφορο Υπηρεσίας Συνεργατικών Εταιρειών,
Πρόεδρο Εφοριακού Συμβουλίου,
Πρόεδρο Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών,
Έφορο Ελέγχου Κρατικών Ενισχύσεων,
Πρόεδρο Αναθεωρητικής Αρχής Προσφύγων,
Προϊστάμενο Διοίκησης Προεδρίας,
Γραμματέα Υπουργικού Συμβουλίου

Ανάληψη δεσμεύσεων από το Κράτος – Τροποποίηση Εγκυκλίου 1718 και εντύπου Γ.Λ.85

Αναφέρομαι στο πιο πάνω θέμα και στην προηγούμενη Εγκύκλιο μου αρ. 1718 ημερομηνίας 31 Δεκεμβρίου 2013 και σας πληροφορώ ότι διαφοροποιείται ως ακολούθως:

(α) Σχέδια παροχών με επαναλαμβανόμενες πληρωμές

Σύμφωνα με την Εγκύκλιο 1718 (και τις διευκρινιστικές ερωτήσεις/απαντήσεις που ακολούθησαν), για τα σχέδια παροχών με επαναλαμβανόμενες πληρωμές (π.χ. κοινωνικές παροχές, επιδόματα, επιχορηγήσεις) υπήρχε υποχρέωση για δέσμευση ολόκληρου του ποσού του προϋπολογισμού στην αρχή κάθε έτους ακόμα και αν το ύψος των μεμονωμένων παροχών δεν ξεπερνούσε τις €50.000.

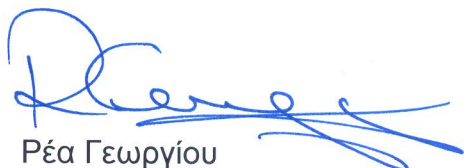
Από τώρα και στο εξής θα εφαρμόζεται το όριο των €50.000 στις μεμονωμένες παροχές και δε θα είναι αναγκαία η δέσμευση των προϋπολογισθέντων ποσών σε περίπτωση που μια παροχή που καταβάλλεται από συγκεκριμένο Άρθρο Προϋπολογισμού σε κάποιο πρόσωπο δεν υπερβαίνει τις €50.000 (ανά πληρωμή και όχι ανά έτος).

Οι δεσμεύσεις που έγιναν ήδη για το έτος 2015 μπορούν να ακυρωθούν τόσο στο Μητρώο Δεσμεύσεων όσο και στο λογιστικό σύστημα FIMAS.

Σε περίπτωση που υπάρχει πρόθεση για δημιουργία νέων σχεδίων παροχών/επιχορηγήσεων ή τροποποιήσεων σε υφιστάμενα σχέδια τα οποία θα έχουν ως αποτέλεσμα την αύξηση των αναγκών πιστώσεων για κάλυψη τους, ο Ελέγχων Λειτουργός, πριν την εφαρμογή / δημοσίευση των σχεδίων θα πρέπει να βεβαιώνεται ότι αυτά καλύπτονται από τις διαθέσιμες πιστώσεις της Υπηρεσίας του. Σε περίπτωση που η συνολική υπολογιζόμενη αύξηση ξεπερνά τις €50.000/έτος, τότε πριν την εφαρμογή, θα πρέπει να ακολουθηθούν οι διαδικασίες Ανάληψης Δεσμεύσεων ανεξάρτητα από το ύψος των μεμονωμένων παροχών. Νοείται ότι, η έγκριση θα δίδεται από το Λειτουργό Ελέγχου Δεσμεύσεων εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες πιστώσεις λαμβάνοντας υπόψη τα ποσά που αναμένεται να δαπανηθούν με βάση τα υφιστάμενα σχέδια παροχών έστω και αν αυτά δεν έχουν δεσμευθεί λόγω της πιο πάνω αλλαγής.

(β) Αναθεώρηση εντύπου Γ.Λ.85 Αίτημα για έγκριση Δέσμευσης

Το έντυπο Γ.Λ.85 Αίτημα για έγκριση Δέσμευσης που υποβάλλεται στον Υπουργό Οικονομικών για έγκριση πολυετών δεσμεύσεων έχει αναθεωρηθεί με σκοπό τη συμπερίληψη επιπλέον στοιχείων που κρίνονται αναγκαία για να είναι δυνατή η έγκριση του αιτήματος από το Υπουργείο Οικονομικών. Το αναθεωρημένο έντυπο επισυνάπτεται και είναι διαθέσιμο σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας (www.treasury.gov.cy) .



Ρέα Γεωργίου
Γενική Λογίστρια της Δημοκρατίας

Αρ. Φακ.: < αριθμός φακέλου Κυβερνητικής Υπηρεσίας>
Ημερ. : <Ημερομηνία αποστολής αιτήματος>

Υπουργό Οικονομικών,

ΑΙΤΗΜΑ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ

Με βάση τις σχετικές πρόνοιες του περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμου του 2014 (Ν.20(Ι)/2014) υποβάλλεται αίτημα για έγκριση δέσμευσης για την πιο κάτω σύμβαση/ υποχρέωση:

Τμήμα/Υποδιαίρεση Τμήματος: <ονομασία Κυβερνητικής Υπηρεσίας>

Κωδικός και όνομα Σύμβασης:

Περιγραφή Σύμβασης/ Υποχρέωσης: <να επισυνάπτεται σχετικό σημείωμα με ανάλυση της ανάγκης>

Το αίτημα αφορά: Νέα δέσμευση / Τροποποίηση υφιστάμενης δέσμευσης ημερ. (διαγράψετε ό,τι δεν εφαρμόζεται)

Κωδ.	Αρθρο Δαπανών Περιγραφή	Έτος για το οποίο ζητείται έγκριση *	Προϋπολογισμός έτους €	Υφιστάμενες δεσμεύσεις** €	Διαθέσιμο υπόλοιπο €	Αιτούμενο Ποσό (συμπερ. ΦΠΑ) €
					Σύνολο	

* Να αναφέρονται τα έτη κατά τα οποία θα απαιτηθούν πιστώσεις.
**1. Να αναγράφεται Συνολικό δεσμευμένο ποσό χωρίς να συμπεριλαμβάνεται το ποσό της παρούσας αίτησης.
2. Να υποβάλλεται αντίγραφο της σχετικής σελίδας του Μητρώου Δεσμεύσεων, όπου υπάρχουν προηγούμενες δεσμεύσεις.

Το διαθέσιμο υπόλοιπο δεν επαρκεί για κάλυψη της αιτούμενης δέσμευσης, αλλά η δέσμευση θα καλυφθεί από την ολική πρόνοια της Ομάδας Δαπανών ή Υποομάδας Δαπανών Σχετικά στοιχεία επισυνάπτονται.(διαγράψετε αν δεν εφαρμόζεται)

Επιβεβαιώνεται ότι τηρούνται οι πρόνοιες του άρθρου 68 του περί της Δημοσιονομικής Ευθύνης και του Δημοσιονομικού Πλαισίου Νόμου του 2014 (Ν.20(Ι)/2014).

Υπογραφή: < υπογραφή ΛΕ/ΒΛΕ>

Όνομα: <πλήρες όνομα ΛΕ/ΒΛΕ>

Τίτλος: Λειτουργός Ελέγχου Δεσμεύσεων/ Βοηθός Λειτουργός Ελέγχου Δεσμεύσεων
(διαγράψετε ό,τι δεν εφαρμόζεται)
(για <Ελέγχοντα Λειτουργό>)

ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Εγκρίνεται / απορρίπτεται (διαγράψετε ανάλογα) το αίτημα με ημερ. και αρ.φακ.

Υπογραφή: Ημερ.:
(για Γενικό Διευθυντή Υπουργείου Οικονομικών)

Όνομα:
(Έντυπο Γ.Λ. 85)